

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИВАНТЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От** 24.08.2021г **№** 374

с. Ивантеевка

**О создании межведомственной комиссии по ведению**

**мониторинга потребления ресурсов в целях выявления**

**эксплуатируемых индивидуальных жилых домов,**

**незарегистрированных в установленном порядке**

**на территории Ивантеевского муниципального района**.

В целях выявления эксплуатируемых индивидуальных жилых домов, незарегистрированных в установленном порядке на территории Ивантеевского муниципального района Саратовской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную комиссию по ведению мониторинга потребления ресурсов в целях выявления эксплуатируемых индивидуальных жилых домов, незарегистрированных в установленном порядке на территории Ивантеевского муниципального района Саратовской области и утвердить её состав согласно приложению №1.

2. Утвердить положение о комиссии по ведению мониторинга потребления ресурсов в целях выявления эксплуатируемых индивидуальных жилых домов, незарегистрированных в установленном порядке на территории Ивантеевского муниципального района Саратовской области, согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление разместить на сайте администрации Ивантеевского муниципального района в сети Интернет.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивантеевского муниципального района по строительству, ЖКХ, промышленности, водоснабжению и водоотведению Ю.Н. Савенкова.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Ивантеевского**  **муниципального района** | **В.В. Басов** |

Приложение №1

к постановлению от 24.08.2021г №374

администрации Ивантеевского

муниципального района

**СОСТАВ межведомственной комиссии по ведению мониторинга потребления ресурсов в целях выявления эксплуатируемых индивидуальных жилых домов, незарегистрированных в установленном порядке на территории муниципального**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | |
| Савенков Ю.Н. | -Заместитель главы администрации Ивантеевского муниципального района по строительству, ЖКХ, промышленности, водоснабжения и водоотведения |
| Заместитель председателя комиссии: | |
| Кузнецов В.Ю. | -Начальник отдела архитектуры и капитального строительства администрации Ивантеевского муниципального района. |
| Секретарь комиссии: | |
| Юрина. Е. Н. | -Главным специалистом по имуществу отдела архитектуры и капитального строительства администрации Ивантеевского муниципального района |
| Члены Комиссии: |  |
| Кузнецова И.Ш. | -Начальник отдела по управлению земельных ресурсов администрации Ивантеевского муниципального района. |
| Павлов П.И. | -Директор филиала ГУП СО «Облводоресурс»- «Ивантеевский» (по согласованию) |
| Внуков В.А. | -Начальник Ивантеевского участка ПАО «Газпром газораспределение Саратов» (по согласованию) |
| Разинкин М.А. | - Начальник Ивантеевского РЭС ПАО «МРСК Волга».  (по согласованию) |
| Чикунов С.В. | Заместитель главы администрации Ивантеевского муниципального района |
| Главы МО | По согласованию. |

**Верно: управляющая делами**

**администрации Ивантеевского**

**муниципального района А.М. Грачева.**

Приложение № 2

к постановлению от 24.08.2021г №374

администрации Ивантеевского

муниципального района

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по ведению мониторинга потребления ресурсов в целях выявления эксплуатируемых индивидуальных жилых домов, незарегистрированных в установленном порядке на территории Ивантеевского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по ведению мониторинга потребления ресурсов в целях выявления эксплуатируемых индивидуальных жилых домов, незарегистрированных в установленном порядке на территории Ивантеевского муниципального района (далее - комиссия).

**2. Компетенция комиссии**

2.1. Комиссия создается для выявления эксплуатируемых индивидуальных жилых домов, незарегистрированных в установленном порядке на территории Ивантеевского муниципального района.

**3. Организация работы комиссии**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, персональный состав которого утверждается правовым актом Администрации Ивантеевского муниципального района.

3.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии назначаются Администрацией Ивантеевского муниципального района из числа членов комиссии.

3.2.1. В состав комиссии могут включаться специалисты структурных подразделений Администрации Ивантеевского муниципального района, ресурсоснабжающих организаций и организаций по согласованию с данными органами и организациями.

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

- ведет заседания комиссии;

- запрашивает информацию в ресурсоснабжающих организациях об эксплуатируемых индивидуальных жилых домах, потребляющих коммунальные ресурсы;

- подписывает (утверждает) документы по вопросам деятельности комиссии;

- осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

3.5. Члены комиссии:

-участвуют в работе комиссии;

- вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

3.6. Организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Секретарь комиссии:

- осуществляет работу под руководством председателя комиссии или его заместителя;

-оповещает членов комиссии о предстоящих заседаниях и иных мероприятиях, осуществляемых комиссией.

- готовит материалы к очередному заседанию комиссии;

- оформляет протоколы и иные документы по вопросам деятельности комиссии;

- обеспечивает ведение и сохранность документации комиссии.

3.7. Заседания комиссии проводятся ежемесячно.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.10. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем (в случае отсутствия - заместителем), членами и секретарем комиссии в течение трех рабочих дней.

3.11. Контроль за исполнением решений комиссии осуществляется председателем комиссии и его заместителем, а в части сроков исполнения - секретарем комиссии.

3.12. Материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет Администрация Ивантеевского муниципального района.

**Верно: управляющая делами**

**администрации Ивантеевского**

**муниципального района А.М. Грачева.**