**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ИВАНТЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

##### От 28.12.2018 г. № 26

#####  с. Ивановка

**Об утверждении Плана мероприятий по**

**противодействию коррупции администрации**

**Ивановского муниципального образования на**

**2018-2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Уставом Ивановского муниципального образования, администрация Ивантеевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции администрации Ивановского муниципального образования на 2018-2020 годы согласно [Приложению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%20Microsoft%20Office%20Word.docx#sub_1000) № 1.

2. Постановление администрации Ивановского муниципального образования от 10.01.2018 № 1 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции администрации Ивановского муниципального образования на 2018-2020» считать утратившим силу

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Ивановского**

**муниципального** **образования А.А.Шишкин**

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ивановского муниципального образования

 № 26 от 28.12.2018 года

**План**

 **мероприятий по противодействию коррупции администрации Ивановского муниципального образования Ивантеевского муниципального района Саратовской области на 2018 – 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Срок выполнения** | **Индикаторы и показатели** | **Ожидаемый результат**  |
| 1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |
| 1.1. | Внесение в план по противодействию коррупции органа местного самоуправления области (**далее - план по противодействию коррупции**) изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции |  | по мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции |  |  |
| 1.2 | Рассмотрение на совещаниях у руководителя органа местного самоуправления района хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе: |  | ежеквартально, по результатам квартала | количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности – не менее 2 единиц в течение каждого полугодия | обеспечение регулярного рассмотрения хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности  |
| анализа работы подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений); |
| вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов; |
| состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов органа местного самоуправления района в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции |
| 2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение |
| 2.1. | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих области и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов органа местного самоуправления района, регламентирующих ее функционирование |  | постоянно |  |  |
| 2.2. | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих района и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов |  | постоянно | доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих образования и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества – не менее 100 процентов от общего количества проведённых заседаний | обеспечение участия представителей институтов гражданского общества на каждом заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих образования и урегулированию конфликта интересов |
| 2.3. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих района к совершению коррупционных правонарушений |  | постоянно | 1) отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих образования к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;2) отношение количества проверок, проведённых по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений – не менее 100 процентов | 1) обеспечение представления муниципальными служащими образованияуведомлений представителю нанимателя в каждом случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;2) обеспечение проведения проверок в каждом случае поступления уведомления представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего образованияк совершению коррупционных правонарушений |
| 2.4. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы района , при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |  | постоянно |  |  |
| 2.5. | Обеспечениевведения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |  | с 1 января 2019 года |  |  |
| 2.6. | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими муниципальную службу района на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков |  | постоянно |  |  |
| 2.7. | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции |  | в соответствии с [комплекс](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A4%D1%80%D0%BE%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%B9%D0%BC%5CDesktop%5C%D0%9A%D1%83%D0%B7%D0%BD%D0%B5%D1%86%D0%BE%D0%B2%D0%B0%201%5C%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81%20%D0%BC%D0%B5%D1%80%20-%20%D0%BA%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F.docx#P31)ом организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Ивановского муниципального образования Ивантеевского муниципального района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, (далее - Комплекс мер) |  |  |
| 2.8. | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками организаций, подведомственных органу местного самоуправления власти района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции |  | в соответствии с [комплекс](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A4%D1%80%D0%BE%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%B9%D0%BC%5CDesktop%5C%D0%9A%D1%83%D0%B7%D0%BD%D0%B5%D1%86%D0%BE%D0%B2%D0%B0%201%5C%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%B8%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81%20%D0%BC%D0%B5%D1%80%20-%20%D0%BA%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%8F.docx#P31)ом организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими Ивановского муниципального образования Ивантеевского муниципального района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия |  |  |
| 2.9. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие района, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |  | постоянно |  |  |
| 2.10. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения |  | постоянно |  |  |
| 2.11. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективностикадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы района, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов |  | постоянно |  |  |
| 2.12. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |  | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов | обеспечение получения дополнительного профессионального образования по вопросам противодействия коррупции всеми муниципальными служащими района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.13. | Организация обучения муниципальных служащих района, впервые поступивших на муниципальную службу области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции |  | при назначении на соответствующие должности |  |  |
| 2.14. | Обмен лучшими практиками, передовым опытом организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей информации органов местного самоуправления, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта) |  | постоянно |  |  |
| 2.15. | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования |  | постоянно |  |  |
| 3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органа местного самоуправления района, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых органом местного самоуправления района |  | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов – не менее 100 процентов | обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы каждого проекта принимаемого нормативного правового акта |
| 3.2. | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых органом местного самоуправления района, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы при наличии признаков возможных коррупциогенных факторов |  | постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции[[1]](#footnote-1) |  |  |
| 3.3. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления области и подведомственных ему организаций и их должностных лицв целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений |  | ежеквартально |  |  |
| 3.4. | Размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разрабатываемых органом местного самоуправления района проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы |  | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества размещённых в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, – не менее 100 процентов | обеспечение размещения в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» каждого проекта принимаемого нормативного правового акта, в отношении которого предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы |
| 3.5. | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд района и устранение выявленных коррупционных рисков |  | постоянно |  |  |
| 3.6. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд района, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок |  | постоянно |  |  |
| 3.7. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при учете и использовании объектов муниципальной собственности района, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении объектов муниципальной собственности района с физическими и юридическими лицами, в отношении которых принято решение о предоставлении объектов муниципальной собственности района |  | постоянно |  |  |
| 4. Взаимодействие органа местного самоуправления области с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органа местного самоуправления района |
| 4.1. | Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции |  | постоянно, по мере поступления обращений | отношение количества обращений, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений – не менее 100 процентов | обеспечение проведения анализа каждого поступившего обращения на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции |
| 4.2. | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций |  | по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений |  |  |
| 4.3. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органа местного самоуправления области |  | постоянно |  |  |
| 4.4. | Привлечение членов общественного совета к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции |  | в соответствии с планом по противодействию коррупции |  |  |
| 5. Мероприятия органа местного самоуправления района, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности |
| 5.1. | Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов |  | постоянно |  |  |
| 5.2. | Проведение мониторинга сферы деятельности органа местного самоуправления района с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений |  | постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции[[2]](#footnote-2) |  |  |
| 5.3. | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности района подведомственными учреждениями и организациями, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности района |  | постоянно |  |  |

1. Целесообразно указать конкретные сроки, периоды либо сослаться на соответствующий отдельный план для данного мероприятия. [↑](#footnote-ref-1)
2. Целесообразно указать конкретные сроки, периоды либо сослаться на соответствующий отдельный план для данного мероприятия. [↑](#footnote-ref-2)